**RESOLUCIÓN No. 003**

(21 de marzo de 2019)

*“Por medio de la cual se hace un Nombramiento en Provisionalidad”*

La suscrita Coordinadora del **CENTRO DE SERVICIOS JUDICIALES PARA LOS JUZGADOS CIVILES Y DE FAMILIA DE MANIZALES**, en uso de sus facultades y atribuciones legales, y,

**CONSIDERANDO:**

1. Que existe la vacante temporal del cargo de Escribiente Circuito Nominado, por cuanto el cargo se encuentra en vacancia.
2. Que mediante Certificado de disponibilidad presupuestal No 07-01235 del 25 de enero 2019, el Coordinador del Grupo de Ejecución Presupuestal y Pagos de la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial, Seccional Manizales, certificó a solicitud de la Coordinadora del Centro de Servicios Judiciales para los Juzgados Civiles y de Familia de Manizales, la disponibilidad presupuestal que permite atender el pago que por concepto de sueldos y demás emolumentos devengue la persona que se va a nombrar como Escribiente Circuito Nominado de ésta Oficina.
3. Que en consecuencia, por ser procedente resolver situaciones como la actual, la Coordinadora del Centro de Servicios Judiciales para los Juzgados Civiles y de Familia de Manizales, nombrará en provisionalidad como Escribiente Circuito Nominado, al señor(a) **JUAN ESTEBAN MúNERA B.**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía número 1.088.277.178 a partir del 25 de enero de 2019 (inclusive).

Por lo expuesto, y dadas las facultades legales conferidas,

**RESUELVE:**

**PRIMERO:** *Nombrar en Provisionalidad en* el cargo de Escribiente Circuito Nominado de la planta de personal del Centro de Servicios para los Juzgados Civiles y de Familia de Manizales al señor(a) **JUAN ESTEBAN MúNERA B.**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía número 1.088.277.178, a partir del 25 de enero de 2019 (inclusive).

**SEGUNDO: POSESIONAR** al señor(a) **JUAN ESTEBAN MúNERA B.**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía número 1.088.277.178 en el cargo de Escribiente Circuito Nominado.

**TERCERO: COMUNICAR** esta decisión al Consejo Seccional de la Judicatura, así como a la Oficina de Talento Humano de la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial de esta Ciudad.

**CUARTO: ARCHIVAR** el original de esta Resolución en la carpeta respectiva y una copia en la hoja de vida de la interesada.

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Manizales – Caldas, 25 de enero de 2019

**NATALIA SABOGAL ORTIZ**

Coordinadora

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| He sido notificado del contenido de la Resolución | | N° 003 del 21 de marzo de 2019 | | | | , de la que |
| he recibido una copia. |  | | | | | |
| **JUAN ESTEBAN MúNERA B.** | |  |  |  |  | |
| Nombre | |  | Firma |  | Fecha | |